



**Ordine Provinciale
Consulenti del Lavoro di Crotone**

Via A. De Curtis, 2 - Loc. Poggio Verde
88900 CROTONE (KR) - C.F. 91017640797

<http://www.ordineprovincialecdlcrotone.it> - cpo.crotone@consulentidellavoro.it
ordine.crotone@consulentidellavoropec.it

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL CONSIGLIO
BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

Gentilissime Colleghe, Egregi Colleghi,

un caloroso benvenuto e un grazie da parte mia e dei Consiglieri dell'Ordine per essere intervenuti nell'odierna Assemblea.

Mi corre l'obbligo, preliminarmente, di ringraziare i componenti del Consiglio e del Collegio dei Revisori e ringrazio anche i Colleghi che, a vario titolo, stanno partecipando alle attività dell'Ordine e contemporaneamente rinnovo l'invito a tutti quanti Voi ad offrire il Vostro tempo e le Vostre competenze al servizio dell'Ordine.

Un ringraziamento particolare sento di rivolgere al Presidente, al Segretario ed a tutti i componenti del Consiglio di Disciplina Unitario di Crotone, Catanzaro e Vibo Valentia; a loro va il ringraziamento di tutti noi per l'attività che, con grande attenzione e senso di appartenenza, portano avanti a salvaguardia delle regole di comportamento deontologiche, che tutti noi siamo chiamati a rispettare per una corretta convivenza e per la permanenza della nostra iscrizione all'Ordine.

Anche il 2023, come quelli che lo hanno preceduto, si è confermato un anno complicato che, a livello sociale, ai preesistenti problemi relativi al perdurare del conflitto tra Russia e Ucraina ha aggiunto le preoccupazioni derivanti dalla ripresa del conflitto Israelo-Palestinese che, tra tregue intermittenti, dura ormai da decenni.

In uno scenario oramai certamente non positivo per l'economia italiana, l'incremento del numero dei Consulenti del Lavoro, che negli anni precedenti aveva registrato una battuta di arresto, seppur lentamente, ha registrato nel 2023 l'iscrizione all'Albo del nostro Ordine di due unità, e questo dato non può che favorire un minimo di ottimismo.

Certo, come abbiamo avuto modo di commentare in più occasioni, lo scarso appeal, verso la professione, delle nuove generazioni, che riguarda, in generale, tutte le professioni, deve portarci ad un'attenta riflessione, anche in riferimento alla sostenibilità del nostro Ente di previdenza e di conseguenza a mettere in atto opportuni accorgimenti che possano avvicinare i giovani.

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di continuare nel tentativo di rivitalizzare l'interesse dei più giovani verso la nostra professione, svilupperà percorsi specifici di informazione, in particolar modo con gli Istituti di istruzione secondaria, come per esempio, seminari di approfondimento sulla professione di Consulente del Lavoro, tenuti da Colleghi che possano dialogare efficacemente con i giovani e rappresentare loro le opportunità professionali derivanti dall'iscrizione all'Albo.

Inoltre, una particolare attenzione verrà rivolta ai Praticanti, favorendone la partecipazione nelle attività formative promosse dall'Ordine, al fine da favorire il loro coinvolgimento alla vita ordinistica sin da subito.

La Formazione Professionale Continua è obbligo di legge quanto deontologico per tutti gli Iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini territoriali e per questo, anche nel 2024, il Consiglio dell'Ordine continuerà ad impegnarsi nell'organizzazione di eventi e corsi di carattere specialistico, funzionali all'esercizio di specifiche attività.

Cercheremo di favorire un maggior confronto con gli altri ordini professionali, anche al fine di organizzare eventi multidisciplinari che consentano un proficuo scambio di conoscenze e competenze.

Il Consiglio continuerà a perseguire gli obiettivi che si è posto all'inizio del mandato, impegnandosi a fornire opportunità e servizi agli iscritti; incrementeremo il confronto con Istituzioni anche scolastiche, Uffici Pubblici e parti sociali che operano nella nostra Provincia.

Per gli aspetti contabili del bilancio Vi rimando a quanto ampiamente illustrato dal Tesoriere nella documentazione che compone il bilancio redatto secondo i principi della contabilità finanziaria.

Mi soffermerò soltanto alla più rilevante tra le voci di entrata, quella riferita alla quota per l'iscrizione all'Albo.

In controtendenza con gli aumenti di prezzi che constatiamo ovunque, dovuti all'inflazione, prevediamo di lasciare invariata per il prossimo anno la quota di iscrizione all'Albo, così come invariata è rimasta la quota del Consiglio Nazionale per il 2024.

In questo periodo storico che per i Professionisti è difficile ed incerto sotto il profilo economico e faticoso per gli ostacoli che quotidianamente incontrano nello svolgere la professione, il Consiglio ha scelto di preservare l'equilibrio di bilancio senza chiedere ulteriori sacrifici ai Colleghi.

A nome personale e di tutti i Consiglieri rivolgo un caro saluto a tutti Voi, oltre all'augurio di un Sereno e Felice Anno Nuovo.

Concludo, quindi, chiedendo all'Assemblea, a nome del Consiglio, l'approvazione del bilancio preventivo per l'anno 2024.

Il Presidente

Maria Costanza Felice





**Ordine Provinciale
Consulenti del Lavoro di Crotone**

Via A. De Curtis, 2 - Loc. Poggio Verde
88900 CROTONE (KR) - C.F. 91017640797

<http://www.ordineprovincialecdlcrotone.it> - cpo.crotone@consulentidellavoro.it
ordine.crotone@consulentidellavoropec.it

Relazione del Tesoriere sul Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024.

Egregie Colleghe, Egregi Colleghi,

il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 che oggi viene sottoposto alla Vostra attenzione e approvazione è stato redatto nel rispetto del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro, approvato dal Consiglio Nazionale.

Esso è stato formulato in termini finanziari di competenza ed è composto da:

Preventivo Finanziario corredato dalla Tabella dimostrativa dell'avanzo o disavanzo di amministrazione al 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il preventivo.

E' accompagnato da:

Relazione previsionale e programmatica del Consiglio;

Relazione del Tesoriere nella quale sono illustrati i criteri seguiti per la formulazione del bilancio e altre informazioni atte a conferire maggiore chiarezza alle poste di bilancio;

Infine, al Bilancio, è allegata la Relazione del Collegio dei Revisori.

Nella predisposizione del Bilancio ci si è uniformati al rispetto dei principi di: veridicità, trasparenza, chiarezza, precisione e prudenza.

Il bilancio preventivo finanziario gestionale mette in evidenza i residui presunti alla fine dell'esercizio 2023 (ove esistenti e prevedibili), le previsioni iniziali di competenza 2023, le variazioni intervenute rispetto alle previsioni 2023, le previsioni di competenza 2024, le previsioni di cassa 2024.

Inizio la Relazione del Bilancio di Previsione che viene presentato alla Vostra approvazione evidenziando che il presunto avanzo di amministrazione a fine anno 2023 è stato stimato in € 20.194,47. Detto avanzo complessivo è rappresentato, nei dettagli, nella tabella allegata.

Per garantire la necessaria trasparenza che richiede un documento di programmazione qual è il bilancio di previsione per l'anno 2024, sono specificati per ogni singolo capitolo gli importi ritenuti congrui per consentire il normale svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI

Contributi iscritti all'Albo

Per l'anno 2024 la quota proposta, invariata rispetto allo scorso anno, è sempre di € 260,00 procapite. Si riporta per l'anno 2024 un importo di € 14.040,00 essendo gli iscritti pari a n° 54.

Contributi nuovi iscritti

Si è ipotizzato un numero di 2 nuovi iscritti ed essendo la quota a loro carico di € 260,00 si prevede una entrata pari ad € 520,00.

Contributi Praticanti

Questo dato tiene conto del contributo dei praticanti il cui tirocinio è attualmente in atto. Sono in numero di 1 ed essendo la quota a loro carico nel secondo anno di praticantato pari ad € 200,00 si prevede un introito di 200,00 euro.

Contributi nuovi Praticanti

Negli ultimi tre anni i praticanti sono stati 5 e quindi stimando una media di quasi 2 nuovi praticanti all'anno, anche per il 2024 prevediamo il loro numero pari alle 2 unità che genereranno per il nostro ordine una entrata di € 1.000,00 (il primo anno il contributo a loro carico ammonta ad euro 500,00).

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

Diritti per rilascio DUI

Si prevede l'emissione di 12 tesserini DUI per l'anno 2024 per un importo in entrata di € 300,00 (25 euro cadauno per Diritti di Segreteria).

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Trattasi di quote di Competenza del Consiglio Nazionale, previste anche in uscita e relativi ai nuovi iscritti.

SPESE

TITOLO I – SPESE CORRENTI

SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri.

Sono state previste delle spese di € 1.000,00. Precedentemente nessuna voce di spesa era stata prevista per questo capitolo, ma avendo valutato la necessità di rimborsare i Consiglieri per la partecipazione ad incontri istituzionali che si svolgono al di fuori della provincia, si è ritenuto di destinare la cifra di cui sopra a tale fine.

Gettone al Presidente

Rispetto alle previsioni dell'anno passato, si è ritenuto opportuno confermare una previsione di spesa di € 1.200,00

Spese per la partecipazione a riunioni del Consiglio Nazionale e Consulta Regionale

Si è ritenuto di destinare a questa voce di spesa, la cifra di € 3.000,00. Aumentata di € 1.000,00 rispetto all'anno precedente, in vista di un maggior numero di incontri, già previsti, che si terranno presso il CNO

SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie

Previste, per il 2024, spese per € 300,00, in diminuzione di 100,00 euro rispetto allo scorso anno.

Spese di Rappresentanza

La cifra di 300,00 euro è ragionevolmente congrua per eventuali spese di rappresentanza per l'anno 2024

Spese postali e spedizioni varie

Previste spese per 100,00 euro

Spese Telefoniche

Prevista spesa di € 700,00 in relazione al trend abituale di spese relative ad anni precedenti.

Spese varie di beni di consumo e servizi

Si è ritenuta sufficiente la somma di € 400,00, da destinare ad eventuali spese varie non indicate in altre voci.

Spese per Energia Elettrica

Prevista spesa di € 1.000,00 in relazione al trend abituale di spese relative ad anni precedenti.

Assistenza e consulenze amministrative e tecniche

Destinati € 1.300,00 al compenso per Commercialista, per tenuta della contabilità, bilanci, adempimenti fiscali, trasmissioni e comunicazioni varie.

Manutenzione e riparazione computer e assistenza software

Previste possibili spese per € 200,00.

Spese di Pulizia e Sanificazione locali Sede

Preventivate spese per € 300,00.

Spese per affitto locali Sede

Sono previste spese per € 5.285,04, pari alla cifra di dodici mensilità.

Spese Condominiali

La cifra che si prevede in uscita per far fronte alle spese di condominio è di euro 500,00.

Gestione sito dell'Ente e Piattaforma per formazione online

La cifra di € 500,00 si riferisce alle spese necessarie per la gestione del sito.

SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti

Si quantifica in euro 1.000,00 la cifra necessaria per fronteggiare tali eventi.

Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria

Prevista spesa pari ad € 300,00

Spese per la formazione professionale degli iscritti

Sono state previste spese per € 1.000,00.

Spese per componente Commissione Esami di Stato

Previsti per questa spesa € 1.000,00

ONERI FINANZIARI

Commissioni bancarie e postali

Tali oneri sono quantificati in € 400,00, in linea con quanto già pagato nell'anno precedente.

Interessi passivi

Previsto stanziamento di 50,00 euro.

ONERI TRIBUTARI

Imposte, tasse e tributi vari

Previsioni prudenziali suggeriscono di stanziare per tali spese € 1.800,00.

SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Fondo di Riserva

Stanziata la somma di € 700,00 per spese impreviste, nei limiti percentuali indicati dall'art. 6 del Regolamento di Contabilità.

TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE

Acquisto di mobili e macchine d'ufficio

Sono previste per questa voce, Spese quantificabili in € 200,00.

Acquisto software e licenze

Previsioni di spesa pari ad € 200,00.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Trattasi di quote di Competenza del Consiglio Nazionale previste anche in entrata, relative ai nuovi iscritti.

Quando si predispose il Bilancio di Previsione, si ha facoltà di attingere all'avanzo di amministrazione per il raggiungimento del pareggio di bilancio e così è stato fatto per raggiungere

Il pareggio in questo bilancio previsionale, utilizzando parzialmente l'avanzo presunto per euro 6.675,04.

Un cenno prima di chiudere, ai residui presunti finali dell'anno 2023, inseriti nella prima colonna del prospetto del Bilancio Preventivo. Si tratta, per essere precisi, di residui attivi relativi a Contributi degli iscritti all'Albo riguardanti anni pregressi fino al 2021 compreso (e non stralciati perché ancora in teoria recuperabili) e relativamente ai quali si stanno mettendo in pratica le azioni necessarie per il loro recupero. Come si può notare, però, la previsione di cassa per l'anno 2024 non contempla la riscossione di tali residui, in quanto si considera difficile presumere se e in quale misura verranno incassati e quindi, per dare una visione della situazione il più possibile vicina al vero, si è ritenuto non gonfiare artificiosamente la previsione di cassa.

Vi invito ad approvare il Bilancio di Previsione 2024 nonché la presente Relazione.

Crotone, 23/11/2023

Il Tesoriere




**Ordine Provinciale
Consulenti del Lavoro di Crotona**

Via A. De Curtis, 2 - Loc. Poggio Verde
88900 CROTONE (KR) - C.F. 91017640797

<http://www.ordineprovincialecdlcrotone.it> - cpo.crotone@consulentidellavoro.it
ordine.crotone@consulentidellavoropecc.it

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

Il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Crotona ci ha sottoposto, per opportuna verifica e valutazione, il bilancio previsionale per l'anno 2024 composto dai seguenti documenti:

- la relazione previsionale e programmatica predisposta dal Consiglio dell'Ordine;
- la relazione del Consigliere Tesoriere;
- la situazione amministrativa presunta dell'anno in corso;
- il preventivo finanziario gestionale.

Il Bilancio Preventivo 2024 che viene sottoposto alla nostra attenzione e alla Vostra approvazione risulta redatto in pareggio finanziario in osservanza del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali.

Dall'esame della documentazione sopra indicata si rilevano i seguenti dati sintetici

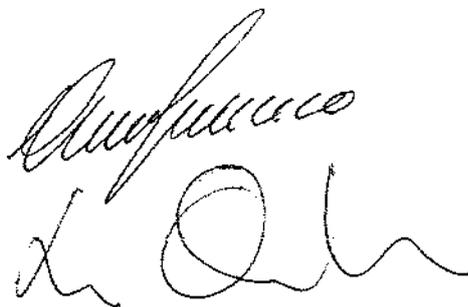
Entrate	Spese
Titolo I: Entrate correnti € 16.060,00	I: Spese correnti € 22.335,04
Titolo II: Entrate c/capitale	II: Spese in c/capitale 400,00
III: Partite di giro € 380,00	III: Partite di giro € 380,00
Utilizzo avanzo gestione € 6.675,04	
Totale complessivo € 23.115,04	Totale complessivo € 23.115,04

Preso atto di quanto sopra, il Collegio, per quanto di sua competenza, esamina le singole poste di bilancio valuta le entrate attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto al programma e agli indirizzi esposti nella relazione del Consiglio.

Pertanto questo Collegio esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024, così come proposto dal Tesoriere e dei documenti allegati.

Crotone, 24/11/2023

Il Collegio dei Revisori dei Conti



ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			18.621,54		20.194,47	
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo	3.380,00	13.520,00	520,00	14.040,00	14.040,00
01 001 0020	Contributi iscritti all'Elenco Speciale					
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		520,00		520,00	520,00
01 001 0040	Contributi praticanti		200,00		200,00	200,00
01 001 0050	Contributi nuovi praticanti		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 001 0060	Tassa iscrizione Albo e Elenco Speciale					
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	3.380,00	15.240,00	520,00	15.760,00	15.760,00
01 002 0010	Diritti di segreteria e rilascio DUI		300,00		300,00	300,00
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati					
01 002 0030	Proventi da gestione servizi					
01 002 0040	Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione					
01 002 0050	Recupero spese per stampati e tessere riconoscimento					
01 002 0060	Realizzi per cessione materiale fuori uso					
01 002 0070	Proventi vari					
01 002 0080	Entrate per sponsorizzazioni					
01 002 0090	Entrate per vendita pubblicazioni					
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		300,00		300,00	300,00
01 003 0010	Interessi attivi su conto corrente postale					
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari					
01 003 0040	Interessi e premi su titoli a reddito fisso					
01 003 0050	Interessi attivi su depositi cauzionali					
01 003 0100	Entrate per affitto locali e attrezzature					
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi					
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI					
01 005 0010	Entrate eventuali					
01 005 0020	Entrate per pubblicità su riviste					
01 005 0030	Arrotondamenti e abbuoni attivi					
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
01 006 0010	Trasferimenti correnti da parte dello Stato, Regioni, Province, Comuni					
01 006 0020	Trasferimenti correnti da parte di Enti pubblici e privati					
01 006	TRASFERIMENTI CORRENTI					
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	3.380,00	15.540,00	520,00	16.060,00	16.060,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
02	001 0010					
02	001 0020					
02	001 0030					
02	001 0040					
02	001					
	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02	002 0010					
02	002 0020					
02	002					
	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02	003 0010					
02	003 0020					
02	003					
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI					
02	004 0010					
02	004					
	RISCOSSIONE CAUZIONI					
02	005 0010					
02	005 0020					
02	005					
	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
03	001 0010					
03	001 0020					
03	001 0040					
03	001 0050					
03	001 0060					
03	001 0070					
03	001 0080					
03	001 0100					
03	001 0110					
03	001 0120		380,00		380,00	380,00
03	001 0130					
03	001 0200					
03	001 0210					
03	001 0230					
03	001 0240					
03	001		380,00		380,00	380,00
	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		380,00		380,00	380,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
Riepilogo Complessivo dei Titoli					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	3.380,00	15.540,00	520,00	16.060,00	16.060,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		380,00		380,00	380,00
Totale	3.380,00	15.920,00	520,00	16.440,00	16.440,00
TOTALE ENTRATE	3.380,00	15.920,00	520,00	16.440,00	16.440,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		7.955,04		6.675,04	
TOTALE GENERALE	3.380,00	23.875,04	520,00	23.115,04	16.440,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 001 0010	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri			1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 001 0020	Gettoni, diarie e rimborsi al Presidente		1.200,00		1.200,00	1.200,00
11 001 0030	Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori					
11 001 0040	Spese per la partecipazione a riunioni del Consiglio Nazionale e Consulta Regionale		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		3.200,00	2.000,00	5.200,00	5.200,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale					
11 002 0030	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività					
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità					
11 002 0050	Indennità e rimborso spese per missioni					
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa					
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente					
11 002 0080	Assicurazione INAIL					
11 002 0090	Corsi per personale dipendente					
11 002 0100	Spese per la partecipazione a riunioni					
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati					
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		400,00	-100,00	300,00	300,00
11 003 0030	Spese di rappresentanza		300,00		300,00	300,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti					
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti					
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie			100,00	100,00	100,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		1.000,00	-300,00	700,00	700,00
11 003 0080	Spese di assistenza e consulenze amministrative tecniche		1.300,00		1.300,00	1.300,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0100	Spese di trasporto, noleggio automezzi e facchinaggi					
11 003 0110	Manutenzione, riparazione, noleggio macchine d'ufficio e assistenza software		500,00	-300,00	200,00	200,00
11 003 0120	Gestione sito Ente e Piattaforma per formazione on line		960,00	-460,00	500,00	500,00
11 003 0130	Spese di pulizie e sanificazione locali Sede		500,00	-200,00	300,00	300,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		5.285,04		5.285,04	5.285,04
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		500,00		500,00	500,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi		200,00	200,00	400,00	400,00
11 003 0230	Spese per inserzioni e comunicati					
11 003 0240	Servizio di vigilanza					
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		11.945,04	-1.060,00	10.885,04	10.885,04
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		400,00	600,00	1.000,00	1.000,00
11 004 0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro					
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria			300,00	300,00	300,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 004 0040	Spese per pubblicazione annuario iscritti					
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con altri enti					
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti					
11 004 0080	Spese per tesserini di riconoscimento iscritti					
11 004 0090	Spese per componente Commissione Esami di Stato			1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		1.400,00	1.900,00	3.300,00	3.300,00
11 005 0010	Interessi passivi		50,00		50,00	50,00
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie e postali		400,00		400,00	400,00
11 005 0030	Spese riscossione contributi iscritti		3.000,00	-3.000,00		
11 005 0040	Oneri finanziari diversi					
11 005	ONERI FINANZIARI		3.450,00	-3.000,00	450,00	450,00
11 006 0010	Rimborsi agli iscritti					
11 006 0020	Restituzioni e rimborsi diversi					
11 006	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11 007	ONERI TRIBUTARI		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11 008 0010	Trasferimenti passivi a Enti pubblici o privati					
11 008	TRASFERIMENTI PASSIVI					
11 010 0010	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori (legali)					
11 010 0020	Arrotondamenti e abbuoni passivi					
11 010 0100	Fondo di riserva		700,00		700,00	700,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		700,00		700,00	700,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		22.495,04	-160,00	22.335,04	22.335,04
12 001 0010	Acquisto di beni immobili					
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		700,00	-500,00	200,00	200,00
12 001 0030	Acquisto impianti e attrezzature					
12 001 0040	Acquisto software e licenze		300,00	-100,00	200,00	200,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		1.000,00	-600,00	400,00	400,00
12 002 0010	Acquisto di buoni postali e titoli obbligazionari					
12 002 0020	Acquisto di partecipazioni azionarie					
12 002	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI					
12 003 0010	Indennità di liquidazione al personale dipendente					

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
12 003	INDENNITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO					
12 004 0010	Rate di rimborso del mutuo n.					
12 004 0020	Rate di rimborso debiti finanziari					
12 004	ESTINZIONE DI PRESTITI					
12 005 0010	Depositi cauzionali					
12 005	PAGAMENTO CAUZIONI					
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		1.000,00	-600,00	400,00	400,00
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente					
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo					
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti					
13 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori					
13 001 0060	Ritenute sindacali					
13 001 0070	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0080	Ritenute diverse					
13 001 0100	IVA su acquisti (a credito)					
13 001 0110	Erario c/IVA a debito					
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		380,00		380,00	380,00
13 001 0130	Quote di competenza dell'Unione Regionale					
13 001 0200	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi					
13 001 0230	Partite in sospeso					
13 001 0240	IVA Split Payment					
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		380,00		380,00	380,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		380,00		380,00	380,00
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
TITOLO I - USCITE CORRENTI			22.495,04	-160,00	22.335,04	22.335,04
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			1.000,00	-600,00	400,00	400,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			380,00		380,00	380,00
Totale			23.875,04	-760,00	23.115,04	23.115,04
TOTALE USCITE			23.875,04	-760,00	23.115,04	23.115,04
TOTALE GENERALE			23.875,04	-760,00	23.115,04	23.115,04

Fondo Cassa Iniziale	15.745,04
+ Residui Attivi Iniziali	4.680,00
- Residui Passivi Iniziali	1.088,92
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	19.336,12
+ Entrate accertate nell'esercizio	17.682,08
- Uscite impegnate nell'esercizio	14.823,73
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	22.194,47
+ Entrate presunte per il restante periodo	0,00
- Uscite presunte per il restante periodo	2.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	€ 20.194,47

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	20.194,47
Totale Risultato di Amministrazione	€ 20.194,47



**Ordine Provinciale
Consulenti del Lavoro di Crotone**

Via A. De Curtis, 2 - Loc. Poggio Verde
88900 CROTONE (KR) - C.F. 91017640797

<http://www.ordineprovincialecdlcrotone.it> - cpo.crotone@consulentidellavoro.it
ordine.crotone@consulentidellavoropec.it

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

Verbale del 28 dicembre 2023

L'anno duemilaventitrè il giorno 28 del mese di dicembre alle ore 09:30 in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, si riunisce presso la sede dell'Ordine, sita in Crotone, Via A. De Curtis, 2, l'Assemblea Generale Ordinaria degli Iscritti all'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Crotone, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione Previsionale e Programmatica del Consiglio
2. Relazione del Tesoriere
3. Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
4. Approvazione Conto Preventivo anno 2024

Sono presenti per il Consiglio dell'Ordine: Maria Costanza Felice Presidente, Rosetta Mirabelli Segretario, Antonino Leo Tesoriere, Roberto Carrabetta Consigliere; per il Collegio dei Revisori Antonio Loria Presidente, Componente Francesco Arena.

Sono presenti altresì i Consulenti del Lavoro:

Pasquale Bruno, Antonio Berardi, Luigi Greco, Salvatore Gabriele, Roberto Trocino, Antonio Salerno Pietro, Saverio Francesco Alosa, Marzia Marino, Cataldo Gallello, Gianluigi Torromino, Arianna Tursilli, Erika Ursini, Arnaldo Maione.

Assume la Presidenza il Presidente dell'Ordine Maria Costanza Felice che apre l'Assemblea con i saluti e invita i presenti a procedere alla nomina del Segretario dell'Assemblea stessa: il Consulente del Lavoro Saverio Francesco Alosa, dà disponibilità ad assumere il ruolo di Segretario dell'Assemblea.

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine Maria Costanza Felice, dà lettura della Relazione Previsionale e Programmatica del Consiglio.

A seguire, prende la parola il Tesoriere Antonino Leo, per relazionare sul Conto Preventivo 2024 e per dare lettura e spiegazione delle singole voci che compongono il Bilancio medesimo.

Segue poi l'intervento del Presidente del Collegio dei Revisori Antonio Loria che dà lettura della Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Terminati gli interventi del Tesoriere e del Presidente del Collegio dei Revisori viene data la parola ai Colleghi presenti.

Avendo terminato tutti i punti all'ordine del giorno e tenuto conto che nessuno ha chiesto la parola, il Presidente dell'Assemblea invita i presenti ad esprimere il proprio voto sul Bilancio presentato. La votazione dà il seguente esito:

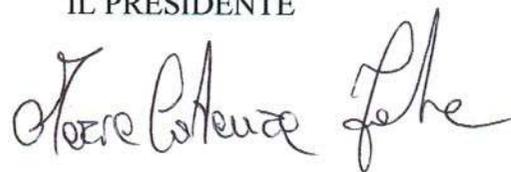
- Bilancio Preventivo anno 2024 approvato all'unanimità.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente alle ore 11:30, dichiara chiusi i lavori.

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Salvo Ferraro' followed by a stylized flourish.

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Colonna' followed by a stylized flourish.

Ordine dei Consulenti del Lavoro di Crotone

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

28-dic-23
Sala CPO



COGNOME	NOME	ENTRATA		USCITA	
		ORA	FIRMA	ORA	FIRMA
ALOSA	SAVELLO, FROCESSO	9:30		11:30	
TURSILI	ARABUZZA	9:30		11:30	
MARINO	MARZITA	9:30		11:30	
BENARMI	ASTOLIC	9:30		11:30	
CAUZZO	CARMU	9:30		11:30	
ARENA	FRANCIS	9:30		11:30	
UNSI	BRINA	9:30		11:30	
MAIONE	ARNALDO	9:30		11:30	

Ordine dei Consulenti del Lavoro di Crotone

ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

28-dic-23

Sala CPO



COGNOME	NOME	ENTRATA		USCITA	
		ORA	FIRMA	ORA	FIRMA
FELICE	MARIA COSTANZA	9:30		11:30	
HIRABELLI	ROSETTA	9:30		11:30	
LEO	ANDONINO	9:30		11:30	
GRECO	Luigi	9:30		11:30	
SALEANO	ANTONIO PIETRO	9:30		11:30	
LORRA	ANTONIO	9:30		11:30	
CANNASTRA	ROBERTO	9:30		11:30	
TORREMINO	GIULIO	9:30		11:30	
GABRIELI	SALVATORE	9:30		11:30	
BOGIANO	ROBERTO	9:30		11:30	
BRUNO	PASQUALE	9:30		11:30	